

Informazioni sull'azienda

RAGIONE SOCIALE

PMC PLUS SRL

CODICE FISCALE

04662240284

PAESE

Italia

MACRO-SETTORE

Servizi

DIMENSIONE
AZIENDA

Media

TIPO DI AZIENDA

Società di capitali

INDIRIZZO DI EMAIL

amministrazione@pmcplus.it

NOME

LARA

COGNOME

AGOSTINI

TELEFONO AZIENDA

3451372460

RUOLO IN AZIENDA

RESPONSABILE AMM
INISTRAZIONE E FINA
NZA

Score ESG

Overall score



Environment



Social



Governance score



Settore



Importante

Lo score ESG rappresenta la valutazione del livello di adeguatezza ai fattori ESG (Environmental, Social e Governance) di una Società considerando anche il settore di operatività e l'area geografica di appartenenza. Lo score ESG si suddivide in cinque classi:

1. Classe A - Ottimo livello di Sostenibilità,
2. Classe B - Buon livello di Sostenibilità,
3. Classe C - Livello soddisfacente di Sostenibilità,
4. Classe D - Livello sufficiente di Sostenibilità,
5. Classe E - Basso livello di Sostenibilità.

Lo score ESG è elaborato sulla base della metodologia proprietaria di CRIF S.p.A. e/o delle società controllate, controllanti, partecipate, collegate o soggette a comune controllo ("Gruppo CRIF"), sulla base delle informazioni rilasciate dalla Società cui si riferisce lo score ESG attraverso la compilazione di un questionario sotto la diretta ed unica responsabilità della Società.

Le informazioni non sono oggetto di verifica da parte del Gruppo CRIF.

Lo score ESG è riferito alla data di compilazione del questionario e non è soggetto a monitoraggio. Lo score ESG non è una certificazione né una valutazione specifica, ma ha il solo scopo di riportare la classe di riferimento ed ha pertanto carattere puramente informativo.

Lo score ESG viene fornito così come è, senza garanzia di alcun tipo, ed in particolare senza garanzia di affidabilità, accuratezza o completezza.

Il Gruppo CRIF non si assume alcuna responsabilità o obbligo nei confronti di terzi per l'uso dello score ESG. Il Gruppo CRIF non è pertanto in alcun modo responsabile per le valutazioni e decisioni prese sulla base dello score ESG da parte della Società e di qualsiasi terzo.

Benchmark

Statistiche benchmark

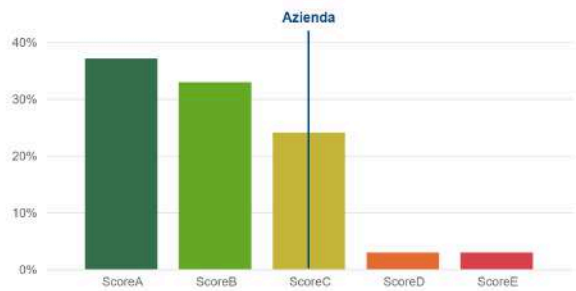
Macro-settore: 82-ATTIVITA' DI SUPPORTO PER LE FUNZIONI D'UFFICIO... Dimensione: 3: 50-249 dip. Area geografica: Italia Nord-Ovest

Distribuzione delle aziende per settore e overall score



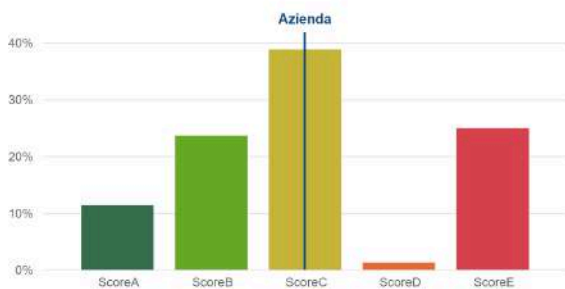
Il grafico mostra la distribuzione delle aziende per settore in base all'Overall score.

Distribuzione delle aziende per settore e Environmental score



Il grafico mostra la distribuzione delle aziende per settore in base all'Environmen...

Distribuzione delle aziende per settore e Social score



Il grafico mostra la distribuzione delle aziende per settore in base al Social score.

Distribuzione delle aziende per settore e Governance score



Il grafico mostra la distribuzione delle aziende per settore in base al Governance...

Piano d'azione





Le aree di sviluppo rappresentano miglioramenti suggeriti per potenziare le prestazioni ESG.

Piano d'azione

Rilevanza




ACQUA, ENERGIA E RIFIUTI



-  Limitare la quota di energia consumata derivante da fonti fossili.
-  Implementare iniziative, misure o azioni per limitare l'impatto del cambiamento climatico.
-  Misurare le emissioni aziendali relative all'inquinamento atmosferico per comprendere il proprio impatto ambientale e individuare le opportune azioni di miglioramento.
-  Valutare la possibilità di fare accordi per fornitura di energia che prevedono un mix energetico a minor impatto ambientale (es. energia proveniente da fonti rinnovabili).





BUSINESS E GOVERNANCE AZIENDALE



-  Rafforzare i presidi di Governance.
-  Valutare la possibilità di aderire alle Società Benefit.
-  Utilizzare applicazioni e tecnologie che consentono data analytics e diagnostica (es. analisi dei dati relativi ai consumi energetici e di materiale).





GESTIONE DEL PERSONALE, CERTIFICAZIONI E NORMATIVE



-  Adottare policies per la gestione dei diritti umani e del lavoro minorile, forzato o obbligatorio.
-  Implementare consultazioni regolari con i principali stakeholder.
-  Rafforzare le consultazioni regolari con i principali stakeholder.
-  Ampliare le tematiche oggetto di formazione includendo, ad esempio, la lotta alla corruzione.

RAPPORTO CON GLI STAKEHOLDER E CON IL TERRITORIO



-  Svolgere progetti nelle scuole o nella comunità su tematiche inerenti alla sostenibilità.
-  Valutare donazioni/sponsorizzazioni/liberalità o organizzare iniziative a vantaggio della comunità della zona in cui opera l'impresa.
-  Mettere in atto iniziative e/o progetti di formazione/educazione dedicati alla collettività sulle tematiche di sostenibilità.
-  Valutare gli impatti socio-ambientali della propria catena logistica.

CERTIFICAZIONI NORMATIVE



-  Predisporre un report contenente i risultati aziendali relativamente alla sostenibilità ambientale e sociale.

CERTIFICAZIONI AMBIENTALI



-  Valutare la sottoscrizione di un'assicurazione contro i rischi fisici.
-  Adottare la certificazione ISO 50001 sui sistemi di gestione dell'energia.

Importante

Le azioni correttive suggerite, come sopra descritte, (l'“Action Plan”) non garantiscono l'automatico miglioramento dello Score ESG.

L'Action Plan è stato elaborato tenuto conto della struttura del Questionario. Ai fini dell'elaborazione dell'Action Plan sono state utilizzate le sole risposte fornite dal Professionista all'interno del Questionario; detto Action Plan si basa sulle risultanze del relativo Score ESG.

CRIF non è responsabile dell'implementazione dell'Action Plan da parte del Professionista. CRIF non potrà in alcun modo essere ritenuta responsabile, né nei confronti del Professionista né verso terzi (ivi inclusi i soggetti che siano interessati a conoscere l'approccio del Professionista sui Temi ESG) per i contenuti dell'Action Plan, per gli utilizzi di esso o per le decisioni adottate sulla base di detto Action Plan.

Ogni valutazione effettuata a seguito della consultazione e dell'uso dell'Action Plan da parte del Professionista e di terzi (ivi inclusi i soggetti che siano interessati a conoscere l'approccio del Professionista sui Temi ESG) sarà assunta da essi autonomamente e sotto la propria diretta ed esclusiva responsabilità.

L'Action Plan e la connessa metodologia sono di proprietà esclusiva di CRIF e/o dei suoi sub-licenziatari. L'Action Plan è elaborato attraverso un complesso modello di calcolo statistico, pertanto CRIF non garantisce l'assenza di errori, inesattezze o anomalie con riferimento alle azioni suggerite.

Fermo quanto sopra, l'Action Plan sarà soggetto alla disciplina di cui ai Termini e Condizioni di partecipazione all'Iniziativa.

PMC PLUS SRL

04662240284

Questionario ESG

INFORMAZIONI SULL'AZIENDA

1 Forma legale:

Societa' A Responsabilita' Limitata

2 NACE:

822

3 Totale attivo/passivo:

Attivo	4694377 EUR
Passivo	4694377 EUR

4 Valore della produzione:

5486696 EUR

5 Città, nazione:

Milano, Italia

6 Descrivere i principali prodotti e/o servizi offerti. – ESRS E5-5

servizi di contact center inbound e outbound

7 Indicare se l'azienda si trova in una delle seguenti opzioni: – VSME C8

- L'azienda è coinvolta in qualsiasi attività legata ad armi controverse
- L'azienda è coinvolta nella coltivazione e produzione di tabacco
- L'azienda ha più dell'1% dei ricavi provenienti dall'esplorazione, estrazione, distribuzione o raffinazione di carbone duro e lignite
- L'azienda ha più del 10% dei ricavi provenienti dall'esplorazione, estrazione, distribuzione o raffinazione di combustibili petroliferi

- L'azienda ha più del 50% dei ricavi provenienti dall'esplorazione, estrazione, produzione o distribuzione di combustibili gassosi
- L'azienda ha più del 50% dei ricavi derivanti dalla generazione di elettricità con un'intensità di GHG superiore a 100 g CO₂eq/kWh
- Nessuna delle precedenti

DICHIARAZIONE D'USO

0 La società ha rendicontato le informazioni citate nel GRI Mapping Index con riferimento al seguente periodo di rendicontazione. Indicare i periodi in cui vengono forniti i dati e le informazioni (ad esempio 01/01/2024 - 31/12/2024). – GRI 1-3

Data	Valore (GG/MM/AAAA)
Inizio del periodo	01/01/2024
Fine del periodo	31/12/2024

GOVERNANCE

1 Organo di governo societario. – GRI 2-9-a / SDGs 5, 16 / ERS2 GOV-1 / VSME C9

- Consiglio di Amministrazione ('CdA')
- Amministratore unico
- Amministratrice unica
- Soci Amministratori (solo per società di persone)

1.1 In caso di CdA e Soci Amministratori, indicare il numero dei componenti appartenenti al genere femminile. – GRI 2-9-a / SDGs 5, 16 / ERS2 GOV-1 / VSME C9

1

2 L'azienda pubblica i propri risultati relativamente alla sostenibilità ambientale, sociale ed economica all'interno di un apposito report? – GRI 1, 2-3, 2-4, 2-22 / ERS2 BP-1, BP-2, IRO-2 / VSME B1

- Sì, caricare un documento
- Sì, indicare il link
- No

3 Indicare se l'azienda è in possesso di una o più tra le seguenti certificazioni. – VSME B1

- ISO 9001 (Sistema di gestione della Qualità)
- ISO 37001 (Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione)
- ISO 45001 (Gestione sicurezza e salute lavoratori) – GRI 403-1
- ISO 14001 (Gestione ambientale)

- ISO 50001 (Sistemi di gestione dell'energia)
- Nessuna delle precedenti
- Altro, specificare
ISO 27001

3.1 L'azienda aderisce a una o più iniziative/protocolli, framework e standard internazionali?

- Global Compact
- GRI
- SBTi
- Nessuna delle precedenti
- Altro, specificare

6 L'azienda ha ricevuto sanzioni per contenziosi legali derivanti da violazioni delle leggi ambientali, sulla corruzione o di protezione dei consumatori? – GRI 416-2, 418-1 / ESRS G1-3, E2-5, S4-4 / VSME B11

- Sì (indicare l'ammontare delle sanzioni) – VSME B12
- No

7 L'azienda nell'esercizio dell'attività d'impresa, oltre allo scopo di lucro ha anche una o più finalità di beneficio comune (es. Società Benefit)?

- Sì
- No

8 Indicare i presidi di cui l'azienda si è dotata: – GRI 2-22, 2-23 / SDG 16 / ESRS2 MDR-P

- Codice di condotta
- Codice etico
- Modello di Organizzazione e Gestione (MOG D. Lgs. 231/2001)
- Processo per monitorare la puntualità dei pagamenti verso i suoi fornitori
- Rating di legalità
- Policy/procedura sulla Privacy e Sicurezza dei Dati – GRI 418 / VSME N3
- Policy/procedura Whistleblowing – GRI 2-26 / ESRS S1-3
- Nessuna delle precedenti

SOCIAL

1 È presente una policy/procedura per consultazioni regolari con i principali stakeholders, portatori di interesse, indicare la tipologia consultata. – GRI 2-29

- Lavoratori – ESRS S1-1
- Fornitori – ESRS S2-1
- Comunità impattate dalla sua operatività – ESRS S3-1
- Consumatori/clienti – ESRS S4-1
- Sindacati

Nessuna consultazione regolare

1.1 L'azienda misura la soddisfazione dei dipendenti con un sondaggio periodico e regolare?

- Sì
 No

2 L'azienda prevede una valutazione dei fornitori sugli ambiti ESG? – GRI 204-1, 308-1, 414-1 / SDGs 5, 8, 16 / ERS2 G1-2, S2-1 / VSME B11

- Sì, possesso certificazioni ambientali
 Sì, possesso certificazioni sociali (salute e sicurezza)
 Sì, vicinanza geografica
 No, nessuna valutazione effettuata

3 L'azienda ha adottato e reso pubbliche sul proprio sito web una policy/procedure relativamente ai seguenti temi?

- Equità, diversità ed inclusione (che copre la discriminazione basata su genere, razza, religione, sesso o orientamento sessuale) – ERS2 S1-9

Certificazione PDR 125

- Rispetto dei diritti umani (lavoro minorile, forzato o obbligatorio) – ERS2 S1-17
 Procedure per la segnalazione di situazioni di pericolo per la salute e la sicurezza dei lavoratori (es. near miss)
 Nessuna policy o procedura

4 DONNE - Numero di dipendenti, stage, tirocini e lavoratori autonomi per categoria professionale: – GRI 2-7-a, 405-1 / SDGs 5, 8, 10 / ERS2 S1-6, S1-9 / VSME B8, C5

Dipendenti	Numero
Dirigenti	0
Quadri	1
Impiegati	105
Operai	
Stage/Tirocini	1
Lavoratori autonomi	

4.1 UOMINI - Numero di dipendenti, stage, tirocini e lavoratori autonomi per categoria professionale: – GRI 2-7-a, 405-1 / SDGs 5, 8, 10 / ERS2 S1-6, S1-9 / VSME B8, C5

Dipendenti	Numero
------------	--------

Dirigenti	0
Quadri	1
Impiegati	52
Operai	
Stage/Tirocini	
Lavoratori autonomi	

5 Indicare la differenza percentuale di retribuzione lorda imponibile media per categoria professionale più rappresentata tra uomini e donne (%). – GRI 405-2 / SDGs 5, 8 / ESRs S1-16 / VSME B10

0 %

5.1 Indicare il rapporto tra la remunerazione più alta in azienda e quella mediana (volte). – GRI 405-2 / SDGs 5, 8 / ESRs S1-16 / VSME B10

3

6 Indicare la percentuale sul totale dei dipendenti appartenenti a categorie protette ex L. 68/99 o soggetti svantaggiati ex L. 381/91 e/o minoranze sotto rappresentate. – GRI 405-1 / SDGs 8, 10 / ESRs S1-6, S1-9, S1-12 / VSME B8

0,01 %

7 Indicare la percentuale sul totale dei dipendenti in base alla tipologia contrattuale. – GRI 2-7-b / SDGs 8, 10 / ESRs S1-6, S1-9 / VSME B8

Dipendenti	Percentuale
Tempo Indeterminato	85 %
Tempo Determinato	15 %
Part-time	91 %

8 Indicare il numero di infortuni occorsi negli ultimi 5 anni. – GRI 403-9 / SDGs 3, 8 / ESRs S1-14 / VSME B9

- Minore o uguale a 3
- Tra 4 e 9
- Superiore o uguale a 10

8.1 Indicare il totale dei giorni persi per casi di infortunio che hanno comportato un'inabilità temporanea al lavoro nell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio – 31 dicembre). – ESRS S1-14 / VSME B9

6

8.2 Indicare il numero complessivo di ore lavorate nel corso dell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio – 31 dicembre) da tutti i lavoratori dipendenti. – VSME B9

173.510

8.3 Indicare se ci sono stati decessi in azienda nel corso degli ultimi 10 anni? – GRI 403-9 / SDGs 3, 8 / ESRS S1-14 / VSME B9

- Sì
 No

9 Selezionare le principali tematiche oggetto della formazione erogata nel corso dell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio – 31 dicembre). – GRI 404-1 / SDGs 4, 5, 8, 10 / ESRS S1-13 / VSME B10

- Sviluppo sostenibile: nuovo paradigma e Agenda 2030 dell'ONU, principali obiettivi ambientali, sociali ed economici
- Trasformazione sostenibile: in cosa consiste, opportunità e rischi, cosa vuol dire per un'azienda
- Nuovi modelli di produzione e consumo (es. green economy e economia circolare)
- Innovazione digitale per la trasformazione sostenibile
- Tematiche prevalentemente ambientali (es. lotta allo spreco di materiali e risorse naturali, gestione rifiuti, gestione risorse idriche, efficientamento nell'uso energetico, ecc.)
- Salute e sicurezza sul lavoro – GRI 403-5
- Lotta alla corruzione – GRI 205-2
- Privacy (es. GDPR)
- Nessuna delle precedenti
- Altro, specificare

9.1 Indicare il numero complessivo di ore di formazione erogate durante l'anno (es. 1 gennaio – 31 dicembre). – GRI 404-1 / SDGs 4, 5, 8, 10 / ESRS S1-13 / VSME B10

3.000

10 Selezionare, tra le seguenti opzioni, le iniziative/servizi/prestazioni fornite in ottica di welfare aziendale. – GRI 401-2 / SDGs 3, 5, 8 / ESRS S1-11, S1-14, S1-15 / VSME BP10

- Premi di produttività
- Polizze RCA dipendenti
- Flessibilità oraria/smart working
- Convenzione con realtà del territorio (buoni carburante/buoni spesa/sconti)
- Agevolazioni per famiglie (asilo/summer camp/borse studio)

- Incentivi per la condivisione dei carichi di cura da parte degli uomini (es. congedo parentale)
- Nessuna delle precedenti
- Altro, specificare

11 Sono stati svolti progetti nelle scuole o nella comunità su tematiche inerenti alla sostenibilità? – GRI 203-1 / SDGs 5, 9, 11 / ESRS S3-1, S3-2 / VSME B2

- Sì
- No

11.1 Sono state effettuate donazioni, sponsorizzazioni, liberalità a vantaggio della comunità della zona in cui opera? – GRI 203-1 / SDGs 5, 9, 11 / VSME B2

- Sì
- No

12 Percentuale di dipendenti coperti da CCNL: – GRI 2-30-a / SDG 8 / ESRS S1-8 / VSME B10

- 0%-19%
- 20%-39%
- 40%-59%
- 60%-79%
- 80%-100%

AMBIENTE

1 Indicare l'energia elettrica consumata (kWh) nelle sedi di proprietà e in affitto nell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio – 31 dicembre). – GRI 302-1 / SDGs 7, 8, 12, 13 / ESRS E1-5 / VSME B3

105.000 kWh

2 Indicare la percentuale dell'energia utilizzata che deriva da fonti fossili (%). – GRI 302-1 / SDGs 7, 8, 12, 13 / ESRS E1-5 / VSME B3

95 %

3 Indicare i mq totali di operatività dell'azienda (uffici, stabilimenti, magazzini, capannoni, terreni, etc.).

2.000 m²

4 L'azienda misura le emissioni aziendali relative ai GAS CLIMALTERANTI (GHG)? – GRI 305-1, 305-2, 305-3 / SDGs 13, 14, 15 / ESRS E1-6 / VSME B3

- Sì

No

4.0.1 L'azienda ha intenzione di stimare le proprie emissioni attraverso il calcolatore GHG messo a disposizione in questo questionario?

Sì
 No

5 L'azienda ha in corso iniziative per la riduzione dell'impatto ambientale? – GRI 305-5 / SDGs 13, 14, 15 / VSME B2, C2

Sì
 No
 No, ma l'azienda si sta impegnando a ridurre l'impatto ambientale con azioni future

5.1 Se sì, descrivere le iniziative (tra quelle proposte o indicare in altro) che sta attuando l'azienda e indicare l'importo investito nel corso degli ultimi tre anni? – VSME B2, C2

Iniziative	Importo
Opere di coibentazione delle pareti o degli infissi	
Sostituzione delle lampadine con fonti di illuminazione a basso consumo	
Installazione di termo-camini in luogo dei termosifoni	
Installazione di pompe di calore o collettori solari	
Altro, specificare iniziativa e importo	misure concordate con proprietario locali. importo non calcolabile

5.2 Se sì, l'azienda ha obiettivi/target di riduzione percentuale di medio (5 anni) e lungo (10 anni) termine? – ESRS E1-4, E2-3, E3-3, E4-4, E5-3 / VSME B2, C2

sì, 10%

6 L'azienda ha in corso iniziative per l'adattamento ai cambiamenti climatici? – SDG 13 / ESRS E1-1, E1-2 / VSME B2

Sì
 No
 No, ma l'azienda sta valutando come affrontare la questione in modo responsabile
Next step certificazione 14001

6.1 Se sì, quali misure/azioni sta intraprendendo l'azienda? – VSME B2

- Adozione di prodotti assicurativi volti al supporto nella mitigazione e nell'adattamento ai cambiamenti climatici
- Costruzione/spostamento di impianti di produzione/fabbriche in aree a meno impatto climatico (es. aree sismiche, aree alluvionali, etc.)
- Certificazione dei sistemi di gestione interni (es. salute e sicurezza, ambiente, qualità, etc.)
- Adozione di piani strategici emergenziali (es. rischi esogeni sanitari, rischi cyber, etc.)
- Altro, specificare

7 Indicare il totale rifiuti prodotti nell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio – 31 dicembre). – GRI 306-2 / SDGs 3, 6, 12 / ESRs E5-5 / VSME B7

0,1 ton

7.1 L'azienda nelle sue sedi fa la raccolta differenziata? – GRI 306-2 / SDGs 3, 6, 12 / ESRs E5-1 / VSME B7

- Sì, carta
- Sì, plastica
- Sì, vetro
- Sì, materiale informatico
- Sì, differenza altro materiale (specificare quale)
- No

8 Indicare il totale rifiuti PERICOLOSI prodotti nell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio – 31 dicembre). – VSME B7

0,01 ton

8.1 Indicare la percentuale di rifiuti non destinati a discarica nell'ultimo periodo di rendicontazione di bilancio (es. 1 gennaio – 31 dicembre). – VSME B7

0 %

9 L'azienda è assicurata contro uno o più dei rischi fisici? – VSME BP5

- Sì
- No

Servizi

INNOVAZIONE

5.1 La società utilizza applicazioni e tecnologie che consentono data analytics (es. analisi dei dati relativi ai consumi energetici e di materiale)?

- Sì
- No

5.2 L'azienda ha implementato progetti o azioni volti all'integrazione delle tecnologie cloud in fase di archiviazione al fine di massimizzare la capacità di raccolta e di utilizzo dei dati (es. sostituzione di archivi cartacei con database digitali, dematerializzazione)?

- Sì
- No

5.3 La società ha attuato azioni/iniziative volontarie volte alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e della privacy, oltre alle richieste normative (es. GDPR)?

- Sì
- No

5.4 L'azienda dispone di un sito internet istituzionale?

- Sì
- No

5.5 Se sì, l'azienda utilizza il sito per comunicare il proprio impegno in merito a tematiche socio-ambientali?

- Sì
- No

RAPPORTI CON I DIPENDENTI

6.1 L'azienda applica delle policy interne aggiuntive a garanzia della salute e della sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti?

- Sì
- No

6.2 L'azienda ha attivato corsi di formazione in merito alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro aggiuntivi rispetto a quanto previsto per legge?

- Sì
- No

6.3 L'azienda prevede attività di formazione con focus specifico sulla sostenibilità?

- Sì
- No
- L'azienda ha nel suo core business attività legate all'istruzione

6.4 L'azienda dispone di policy specifiche relative alla parità di genere nell'organico aziendale?

- Sì
 No

6.5 L'azienda dispone di policy volte all'integrazione di personale straniero e/o disabile?

- Sì
 No

RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ

7.1 L'azienda mette in atto iniziative e/o progetti di formazione/educazione dedicati alla collettività sulle tematiche di business (es. webinar, eventi, ecc.)?

- Sì
 No

7.2 L'azienda mette in atto iniziative e/o progetti di formazione/educazione dedicati alla collettività sulle tematiche di sostenibilità (es. webinar, eventi, ecc.)?

- Sì
 No

7.3 L'azienda applica convenzioni relative al proprio business per i giovani (Es. sconti, agevolazioni, promozioni, ecc.)?

- Sì
 No

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E SELEZIONE DEI FORNITORI

8.1 La società effettua una rendicontazione dei propri consumi?

- Sì
 No

8.1.1 Se sì, tale rendicontazione ha come fine la valutazione delle performance rispetto a specifici obiettivi ambientali che la società si è posta di raggiungere nell'arco di 5 anni?

- Sì
 No

8.2 L'azienda adotta delle misure per l'ottimizzazione e/o la riduzione dell'impronta ambientale delle proprie attività, ad esempio, dal punto di vista energetico (es. illuminazione

LED)?

- Sì
 No

8.2.1 Se sì, specificare come vengono implementate.
scondo il piano iso14001

8.3 L'azienda dispone di accordi per la fornitura di energia che prevedono un mix energetico a minor impatto ambientale (es. energia proveniente da fonti rinnovabili)?

- Sì
 No

8.4 Le sedi principali dell'azienda hanno ottenuto certificazioni da terze parti legate alla classe energetica degli edifici?

- Sì
 No

8.5 La società possiede un parco mezzi per le proprie attività?

- Sì
 No

8.5.1 Se sì, il parco mezzi è composto da:

- Diesel/Benzina
 Misto, con mezzi GPL/Metano
 Misto, con veicoli elettrici/ibridi
 Solo mezzi elettrici/ibridi
 Altro, specificare

8.6 L'azienda ha implementato progetti/azioni per la riduzione del consumo di plastica e/o carta nelle proprie sedi principali?

- Sì, ha implementato progetti/azioni per entrambe carta e plastica
 Sì, ha implementato progetti/azioni per una sola delle risorse (carta o plastica)
 No

8.6.1 Se sì, descrivere i principali progetti/azioni attivate.

plastic free policy negli uffici e nelle sedi operative, utilizzo di materiale di consumo (bicchieri, piatti, cucchiani, ...) in carta e relativa raccolta differenziata paperless policy negli uffici

8.7 Nella ricerca e selezione dei fornitori viene valutata e premiata la loro aderenza ai principi di economia circolare?

- Sì
- No

8.8 La società ha svolto una valutazione degli impatti socio-ambientali della propria catena logistica?

- Sì
- No

Importante

Gli standard GRI sono utilizzati da CRIF su licenza del GRI. In qualità di organismo che rilascia il copyright degli standard GRI, il GRI ha verificato la rappresentazione autentica degli standard GRI in Synesgy. Tale verifica si è limitata a garantire l'uso accurato dei contenuti in modo conforme agli standard GRI. Il GRI pertanto non rilascia dichiarazioni nè offre garanzie, implicite o effettive, in merito alla correttezza, conformità, affidabilità, idoneità allo scopo e qualità di Synesgy o di qualsiasi prodotto da esso derivante, nè dell'utilizzo degli standard GRI da parte del titolare della licenza; inoltre declina espressamente qualsiasi dichiarazione implicita o esplicita che qualsiasi report prodotto utilizzando Synesgy sia stato approvato dal GRI.

Per la versione più recente degli standard GRI, inclusi gli standard universali rivisti, gli standard tematici adattati, gli standard di settore, le relative raccomandazioni e sezioni guida, nonché il glossario degli standard GRI, visita il centro risorse del GRI: <https://www.globalreporting.org/how-to-use-the-gri-standards/resource-center>.